



Közösségi szolgálat általános tájékoztató

Kedves Szülők! Kedves Diákjaink!

Az alábbiakban tájékoztatót olvashatnak a **2016. január 1-je után érettségiző középiskolai diákok** által **kötelezően teljesítendő 50 órás közösségi szolgálattal** kapcsolatban.

Kérem, figyelmesen olvassák végig a tájékoztatót!

Törvényi háttér, magyarázatok

Tartalom:

1. 1. A Szakképzési törvény végrehajtási rendelete (12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról)
1. 2. A Debreceni SZC Irinyi János Technikum közösségi szolgálati útmutatója

1. 1. A Szakképzési törvény végrehajtási rendelete

A 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról tartalmazza a közösségi szolgálatra vonatkozó alapvető szabályozókat:

„107. § (1) A technikumban az érettségi vizsga megkezdésének feltétele legalább ötven óra közösségi szolgálat teljesítése.

(2) A szakképző intézmény feladata és az igazgató felelőssége a tanuló választása alapján a közösségi szolgálat megszervezése és annak teljesítésére időkeret biztosítása. Az osztályfőnök vagy az ezzel a feladattal megbízott oktató a tanuló előmenetelét rögzítő dokumentumokban az iratkezelési szabályok megtartásával nyilvántartja és folyamatosan vezeti a közösségi szolgálattal összefüggő egyéni vagy csoportos tevékenységet.

(3) A közösségi szolgálat keretei között

- a) az egészségügyi,
- b) a szociális és karitatív,
- c) az oktatási,
- d) a kulturális és közösségi,
- e) a környezet- és természetvédelmi,
- f) a katasztrófavédelmi,
- g) a rendvédelmi szerveknél bűn- és balesetmegelőzési területen folytatható tevékenység.

(4) A közösségi szolgálat a szakképző intézményben meghatározott munkaköri feladatokellátására nem irányulhat.



(5) A tanulót fogadó szervezetnek a (3) bekezdés a) és g) pontjában meghatározott tevékenységi területen minden esetben, a (3) bekezdés b) pontjában meghatározott esetekben szükség szerint mentort kell biztosítania. A közösségi szolgálatot koordináló oktató az ötven órán belül - szükség szerint a mentorral közösen - legfeljebb ötórás felkészítő, majd legfeljebb ötórás záró foglalkozást tart.

(6) A közösségi szolgálat teljesítése keretében egy órán hatvan perc közösségi szolgálati időt kell érteni azzal, hogy a helyszínre utazás és a helyszínről hazautazás ideje nem számítható be a teljesítésbe.

(7) A közösségi szolgálat során a tanuló naplót köteles vezetni, amelyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben és milyen tevékenységet folytatott.

(8) A közösségi szolgálat dokumentálásának kötelező elemeként

a) a tanulónak közösségi szolgálati jelentkezési lapot kell kitöltenie, amely tartalmazza a közösségi szolgálatra való jelentkezés tényét, a megvalósítás tervezett helyét és idejét, valamint a kiskorú tanuló törvényes képviselőjének egyetértő nyilatkozatát,

b) a naplóban és a törzslapon a kijelölt oktatónak dokumentálnia kell a közösségi szolgálat teljesítését,

c) a szakképző intézmény a közösségi szolgálat teljesítéséről a tanulói jogviszony tanév közbeni megszűnésekor igazolást állít ki két példányban, amelyből egy példány a tanulónál, egy pedig a szakképző intézménynél marad,

d) a szakképző intézmény a közösségi szolgálattal kapcsolatos dokumentumok kezelését az iratkezelési szabályzatában rögzíti,

e) a szakképző intézményen kívüli külső szervezet és közreműködő mentor bevonásakor a szakképző intézmény és a felek együttműködéséről megállapodást kell kötni, amelynek tartalmaznia kell a megállapodást aláíró felek adatain és vállalt kötelezettségein túl a foglalkoztatás időtartamát, a végzett tevékenységeket, a mentor nevét és feladatkörét.”

Következtetés:

A közösségi szolgálat a szakképzés és a köznevelés szétválása ellenére is kötelező jelleggel szervesen beépül a szakképzés rendszerébe is.



1. 2. A Debreceni SZC Irinyi János Technikum közösségi szolgálati útmutatója

Intézményünk a kötelező közösségi szolgálat teljesítésére a következő lehetőségeket kínálja fel:

- A közösségi szolgálatot az adott tanuló esetében koordináló pedagógus az ötven órán belül – szükség szerint a mentorral közösen – legfeljebb ötórás felkészítő, majd legfeljebb ötórás záró foglalkozást tart.
- A gyerekek választhatják ki az iskolánk által felajánlott – folyamatosan bővülő - lehetőségek közül, hogy milyen tevékenységet akarnak végezni. **(Lista a honlapon!)** Természetes **arra is lehetőség van, hogy a diákok „hozzanak” fogadó intézményeket, de ebben az esetben meg kell szerezniük az iskolavezetés jóváhagyását.**

A következő momentumok a legfontosabbak:

(1) A köznevelési közösségi szolgálat keretei között folytatható tevékenységek területei:

- a) egészségügyi (pl.: kórtermekben látogatás, lelki támasz nyújtása betegeknek, beszélgetés, bohócdoktor, ápolók és orvosok melletti segítő feladatok,)
- b) szociális (pl.: idős emberek segítése szociális intézmény keretei között, karitatív, segély-és adománygyűjtő egyházi szervezetben)
- c) oktatási (pl.: korrepetálás alsóbb évfolyamon, időseknek nyelvi vagy számítógépes ismeretek oktatása stb.)
- d) kulturális és közösségi (pl.: múzeumokban, közgyűjteményeknél, művelődési házaknál kulturális programok megszervezésében és lebonyolításában való közreműködés, kiállításokon/koncerteken segítői feladatok, iskolai rendezvények megvalósításának segítése)
- e) környezet- és természetvédelmi (pl.: fa- és növényültetés, kertgondozás, parkrendezés, állatmenhelyeken segítői feladatok, iskolaudvar karbantartási feladatai)
- f) polgári- és katasztrófavédelmi (pl.: tűzoltóság és katasztrófavédelem munkájának segítése)
- g) közös sport- és szabadidős tevékenységek óvodáskorúakkal, idősekkel, valamint sajátos nevelési igényű gyermekekkel (óvodákban, idősothonokban, más állami iskoláknál)

Az **a) pontban** meghatározott tevékenységi területen **minden esetben**, a **b) pontban** meghatározott esetekben **szükség szerint mentort kell biztosítani** a tanulót fogadó intézménynek.

(2) Időkeret felosztása:

A közösségi szolgálat teljesítése során, egy órán hatvan perc közösségi szolgálati idő értendő azzal a kitételrel, hogy a helyszínre történő utazási idő nem számítható be a teljesítésbe. A közösségi szolgálat helyszínén **hétköznapi alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb három órás időkeretben végezhető a tevékenység. Hétféi és tanítási szünetekre eső alkalmak esetén legkevesebb egy, legfeljebb öt órás időkeretben végezhető a tevékenység.**



A közösségi szolgálat 20.00 és 6.00 óra között nem végezhető!

(3) A közösségi szolgálat dokumentálása:

A közösségi szolgálat során a tanuló köteles naplót vezetni, amelyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben és milyen tevékenységet folytatott.

A közösségi szolgálat középiskolai dokumentálásának kötelező elemei:

- a **Tanulói jelentkezési lap, (Letölthető a honlapról!)** amely tartalmazza a közösségi szolgálatra való jelentkezés tényét, a megvalósítás tervezett helyét és idejét, valamint a szülő, gondviselő egyetértő nyilatkozatát,
- az iskola a közösségi szolgálat teljesítéséről **igazolást** állít ki, amely az intézménynél marad. Az igazolás a tanuló által vezetett napló része. **(Letölthető a honlapról!)**
- **az iskolán kívüli külső szervezet és közreműködő mentor bevonásakor az iskola és a felek együttműködésről megállapodást kell kötni,** amelynek tartalmaznia kell a megállapodást aláíró felek adatain és vállalt kötelezettségein túl a foglalkoztatás időtartamát, a mentor nevét és feladatkörét. **(Letölthető a honlapról!)**

Akit kereshettek IKSZ ügyben:

- az osztályfőnökök,
- Olasz Gábor (intézményi adminisztrátor),
- Papp-Szalai Sándor (fejlesztési és innovációs igazgatóhelyettes).

A közösségi szolgálat megkezdése előtt mindenképp szükséges az előzetes egyeztetés az intézményi adminisztrátorral!